# Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

**«Карагичевская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области»**

|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО педагогическим советом МКОУ «Карагичевская СШ» (протокол № 1 от 30.08.2021г.) |  |

**план воспитательной работы**

**на 2021–2022 учебный год**

**х. Карагичевский, 2021г.**

**Главная цель:** воспитание социально адаптированного человека, т. е. человека, приспособленного к требованиям времени.

**Задачи:**

1. Способствовать воспитанию гражданско-патриотических качеств, умению ориентироваться в социальной, политической и культурной жизни общества.

2. Способствовать формированию основ культуры общения, навыков ЗОЖ.

3. Формирование устойчивых и обоснованных профессиональных интересов обучающихся 9–11 кл.

4. Внедрение ИКТ в воспитательный процесс.

5. Дальнейшее изучение и внедрение методик личностно ориентированного воспитания через работу МО классных руководителей.

**Основные направления воспитательной работы школы:**

– общешкольные мероприятия;

– культурно-гигиенические навыки;

– военно-патриотическая работа;

– досуговая деятельность;

– профориентация;

– работа с педагогическим коллективом;

– работа с родителями;

– работа с группой риска: дети и родители;

– профилактика правонарушений.

**Сетка классных часов на 2021–2022 учебный год**

| **Месяц** | **Неделя** | **Примерная тематика** |
| --- | --- | --- |
| Сентябрь | 01.09–03.09 | День знаний. Классный час «Наука и технологии» |
| 6.09–10.09 | Организационный. Планирование на сентябрь |
| 13.09–21.09 | Тематический. ПДД. Пожарная безопасность |
| 22.09–30.09 | Итоги и планирование на октябрь |
| Октябрь | 4.1 –8 .10 | День пожилого человека |
| 11.10–15.10 | Организационный. Предварительные итоги I четверти. План на каникулы |
| 18.10–22.10 | Тематический. «Скажи наркотикам – нет!» |
| 25.10–29.10 | Организационный. Итоги за I четверть. План на каникулы |
| Ноябрь | 1.11–5.11 | День народного единства |
| 8.11–12.11 | Организационный. Планирование на II четверть |
| 15.11–20.11 | Тематический (18 ноября – день отказа от курения) |
| 22.11–30.12 | Тематический. День матери |
| Декабрь | 01.12–03.12 | День борьбы со СПИДом. Организационный. План на декабрь |
| 6.12–10.12 | Тематический правовой. День Конституции |
| 13.12–17.12 | План на каникулы. Подготовка к Новому году |
| 20.12–31.12 | Подготовка к новому году |
| Январь | 01.01–12.01 | Каникулы |
| 12.01–14.01 | Организационный. Инструктажи по ТБ |
| 17.01–21.01 | Тематический профориентационный |
| 24.01–31.01 | Тематический. «Сталинградская битва» |
| Февраль | 02.02–04.02 | Организационный. Итоги и план на февраль |
| 7.02–11.02 | Тематический: Игра с огнем |
| 14.02–18.02 | Тематический. День защитника Отечества |
| 21.02–28.02 | Организационный. Итоги месяца оборонно-массовой работы |
| Март | 01.03–11.03 | Международный женский день |
| 14.03–18.03 | Тематический профориентационный |
| 21.03–31.03 | Организационный. План на каникулы |
| Апрель | 04.04–08.04 | Организационный |
| 11.04–15.04 | Тематический. Всемирный день здоровья. День космонавтики |
| 18.04–22.04 | Тематический профориентационный |
| 25.04–29.04 | Трудовые десанты Организационный. Предварительные итоги года |
| Май | 02.05–9.05 | День Победы |
| 10.05–16.05 | День защиты детей |
| 17.05–23.05 | Тематический: Огонь и природа |
| 25.05–31.05 | Последний звонок. Годовой итоговый классный час |

**План работы с родителями на 2021–2022 учебный год**

**Цель работы школы с родителями** состоит в реализации взаимодействия школы с родителями, которое обеспечивало бы воспитание достойного гражданина России.

**Задачи:** формирование активной педагогической позиции родителей, повышение воспитательного потенциала семьи.

| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Организация работы родительского комитета | Сентябрь | Директор |
| 2 | Проведение педагогического лектория | По плану в течение года | Зам. дир. по УВР, классные руководители |
| 3 | Уточнение банка данных семей СОП | Сентябрь | Классные руководители |
| 4 | Проведение общешкольных родительских собраний.  **Родительский всеобуч.**  Что такое патриотизм?  Итоги лета. Требования, особенности образовательного процесса, традиции. Выбор общешкольного родительского комитета.  **Родительский всеобуч.**  Как сохранить здоровье ребенка | Сентябрь  Апрель | Преподаватель ОБЖ, администрация  Зам. дир. по УВР, фельдшер |
| 5 | Индивидуальные консультации с родителями | В течение года | Классные руководители |
| 6 | Проведение классных родительских собраний | 1 раз в четверть по планам кл. рук. | Классные руководители |
| 7 | Привлечение родителей к проведению классных и общешкольных мероприятий | В течение года | Зам. дир. по УВР |
| 8 | Привлечение родителей для участия в работе педсовета «Воспитательные функции семьи и школы» | Март | Зам. дир. по УВР, руководитель МО, председатель РК |
| 9 | Фото-конкурс «Моя мама лучшая на свете» | Ноябрь | кл. рук. |
| 10 | Составление списков детей из малообеспеченных, многодетный семей, для организации льготного питания | Сентябрь, январь | Кл. рук., директор |

**План работы**

**по профилактики наркомании, ВИЧ-инфекции, вредных привычек  
на 2021–2022 учебный год**

| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Беседы с учащимися о здоровом образе жизни | В течение года | Кл. рук., фельдшер |
| 2 | Постановка на учёт всех учащихся, имеющих отклонение от норм поведения | Сентябрь | Зам. дир. по УВР, кл. рук. |
| 3 | Проведение рейдов в вечернее время с целью занятости подростков | 1 раз в месяц | Участковый, администрация |
| 4 | Мероприятия, посвященные Дню борьбы со СПИДом:  – кл. часы «Твоя жизнь в твоих руках»;  – конкурс детского рисунка «Не делай этого» (о вредных привычках);  – конкурс мультимедийных презентаций «Мы против…  – курения  – алкоголя  – наркотиков»  «Осторожно – СПИД!» | 1 декабря  8–11  1–7  8  9  10  11 | Учитель биологии, кл. рук.  Кл. рук.  Кл. рук.  Актив школы, кл. руководители, учитель информатики |
| 5 | Просмотр видеофильмов по данной теме с последующим обсуждением | В течение года | Классные руководители |
| 6 | Проведение профилактических м/осмотров | Сентябрь, октябрь | Фельдшер |
| 7 | Подбор материала из периодической печати по вопросам ЗОЖ, оформить стенд | Октябрь, ноябрь | Библиотекарь |
| 8 | Проведение бесед с родителями детей, входящих в группу риска | По необходимости | Кл. руководители |
| 9 | День отказа от курения.  Акция «Выбираем жизнь без сигареты» | 18 ноября | Зам. директора по УВР |
| 10 | Встреча учащихся с врачами (наркологом, гинекологом) | По плану д/поликлиники | Медсестра |

**План гражданско – патриотического воспитания**

**на 2021 – 2022 учебный год**

| **№** | **Планируемые мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Совещание классных руководителей:  – о целях и задачах военно – патриотического воспитания в школе на 2021–2022 учебный год;  – о сроках и порядке проведения военно-спортивных игр, соревнований и другое | Сентябрь | Преподаватель ОБЖ |
| 2 | Собрания по классам по вопросам:  а) об участии класса в военно – спортивных играх,  б)о формировании взводов и отделений, избрании командиров, редакторов «боевых листков» | Октябрь | Преподаватель ОБЖ, кл. рук. |
| 3 | Выступление на родительском собрании «Что такое патриотизм» | Февраль | Преподаватель ОБЖ |
| 4 | Организация работы кружка юнармия | Сентябрь | Преподаватель ОБЖ |
| 5 | Военная профориентация:  а) встречи с выпускниками гимназии – курсантами военно-учебных заведений;  б) встречи с выпускниками гимназии – с воинами разных родов войск и видов ВС РФ;  в) уроки Мужества. Встречи с ветеранами ВО, афганской и чеченской войн;  г) индивидуальная работа с кандидатами для поступления в военные училища;  д) беседы о военной профессии | В течение года | Преподаватель ОБЖ |
| 6 | Месячник оборонно-массовой работы:  а) проведение классных часов, посвящённых Дню Защитника Отечества;  б) проведение соревнований между классами. Игры на местности;  в) обновление стендов о Вооружённых силах РФ;  г) Выставка рисунков «Слава армии родной»  (1–6 кл.) | Февраль | Зам. дир. по УВР, преподаватель ОБЖ,  кл. руководители |
| 7 | Дальнейшее совершенствование учебно – материальной базы ОБЖ и Основ военной службы | В течение года | Преподаватель ОБЖ, администрация |
| 8 | Подведение итогов военно – патриотической работы в три этапа:  I – соревнования по прикладным видам спорта.  II – К Дню защитника Отечества. Итоги месячника оборонно-массовой работы.  III – Военно-спортивный праздник | 7 ноября  23 февраля  9 мая | Преподаватель ОБЖ, зам. директора по УВР |
| 9 | Участие в работе гимназии по педагогическому просвещению родителей.  Выступление: «Военно-патриотическое воспитание старшеклассников, подготовка их к службе в армии» | Февраль | Преподаватель ОБЖ |
| 10 | Конкурс чтецов «Дорогой подвига» (День народного единства) | Ноябрь | МО учителей литературы |
| 11 | Знакомство и изучение материалов о гимне, флаге, гербе России | В течение года | Учитель истории |
| 12 | Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы:  – Творческая мастерская «Подарки ветеранам»;  – конкурс сочинений «Письмо неизвестному солдату»;  – фестиваль открыток-поздравлений ко Дню Победы;  – литературно-музыкальная композиция «Война  в произведениях литературы» | Апрель – май | Зам. дир. УВР, кл. рук., учителя литературы, ИЗО, технологии |

**Циклограмма мероприятий по воспитательной работе школы**

| № п/п | Содержание работы | Примерные сроки проведения | Ответственные |
| --- | --- | --- | --- |
| **Сентябрь** | | | |
| 1 | Проведение дня знаний | 1 сентября | ЗДУВР, вожатая, кл. рук. |
| 2 | Проверка наличия у обучающихся учебников, школьных принадлежностей | 2–5 сентября | Кл. рук. |
| 3 | Организация горячего питания | До 5 сентября | Директор, кл. рук. |
| 4 | Организация дежурства по школе | 1 сентября | ЗДУВР, кл. рук. |
| 5 | Планирование работы МО кл. рук. | 1 сентября | ЗДУВР, рук. МО |
| 6 | Оформление школьной документации | До 10 сентября | ЗДУВР, кл. рук |
| 7 | Оформление журналов кружковой работы | До 5 сентября | Руководители кружков |
| 8 | Планирование ВР кл. рук. | До 10 сентября | Кл. рук. |
| 9 | Сбор информации о распределении учащихся по кружкам, секциям | До 10 сентября | Кл. рук. |
| 10 | Проведение родительских собраний | Сентябрь | Кл. рук. |
| 11 | Месяц ПДД, Пожарная безопасность |  | кл. рук., преп. ОБЖ |
| 13 | День здоровья | 20 сентября | Кл. рук, учитель физ-ры |
| 14 | Проведение совета по профилактике асоциального поведения учащихся | 1 раз в месяц в течении года | Директор, кл. рук. |
| 15 | Проведение инструктажа по ТБ и заполнение документации | До 10 сентября | ЗДУВР, кл. рук. |
| **Октябрь** | | | |
| 1 | Празднование Дня учителя | Первая неделя | ЗДУВР, кл. рук. |
| 2 | День пожилого человека | Первая неделя | кл. рук. |
| 3 | Подготовка и сдача плана мероприятий на каникулы | План сдать до 13 октября | Кл. рук |
| 4 | Проведение профилактических м/осмотров | По плану поликлиники | М/с |
| 5 | Проверка электронных и бумажных журналов с целью своевременности заполнения | 3 неделя | ЗДУВР |
| 6 | Компьютерная презентация творческих и исследовательских работ из цикла «Моя семья – моё богатство» | Последняя неделя | Кл. рук., учителя истории, информатики |
| 7 | Осенний вечер отдыха | Вторая неделя | Кл. рук. 9 кл. |
| **Ноябрь** | | | |
| 1 | Проведение бесед по пожарной безопасности «Дети и Огонь», проведение конкурса рисунков по пожарной безопасности | Весь месяц | Кл. рук. |
| 2 | Предметные олимпиады | По графику | ЗД по УВР, учителя-предметники |
| 3 | Подготовка мероприятий, посвященных Дню борьбы со СПИДом | До 1 декабря | Кл. рук. |
| 4 | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню матери. | До 29 ноября | Кл. рук. |
| **Декабрь** | | | |
| 1 | Проверка электронных и бумажных журналов с целью своевременности заполнения | 3 неделя | ЗДУВР |
| 2 | Проведение семинара «Учитель – гарант защиты прав ребёнка в современном мире» | 10 декабря | ЗДУВР |
| 3 | Кл. часы, посвященные Дню Конституции | До 10 декабря | Кл. рук. |
| 4 | Подготовка и празднование Нового года | До 30 декабря | кл. рук., учитель музыки, руководители кружков |
| 5 | Подготовка плана зимних каникул | До 15 декабря | Кл. рук. |
| 6 | Конкурс семейных творческих проектов «Семейная мастерская» | До 25 декабря | Кл. рук., рук. кружков |
| 7 | Проведение бесед по пожарной безопасности на зимних каникулах «Игра с огнем» | До 25 декабря | Кл. рук |
| **Январь** | | | |
| 1 | Организация мероприятий со школьниками во время зимних каникул | Период каникул | Кл. рук. |
| 2 | Подготовка мероприятий месячника оборонно-массовой работы | До 23 января | ЗДУВР, кл. рук., преп. ОБЖ |
| 3 | Проведение инструктажа по ТБ и заполнение документации | До 20 января | ЗДУВР, кл. рук. |
| **Февраль** | | | |
| 1 | Проведение мероприятий месячника оборонно-массовой работы | По плану | ЗДУВР, кл, рук., преп. ОБЖ |
| **Март** | | | |
| 1 | Педсовет «Воспитательные функции семьи и школы» |  | ЗДУВР, рук. РМО |
| 2 | Подготовка плана весенних каникул | До 30 марта | Кл. рук. |
| **Апрель** | | | |
| 1 | Подготовка летнего пришкольного лагеря (составление списков), планирование летней оздоровительной кампании |  | Кл. рук., 1–6 кл.  директор |
| 2 | Всемирный день здоровья | 7 апреля | Кл. рук., учитель физ-ры |
| 3 | День космонавтики | 12 апреля | Учителя физики, астрономии, кл. рук. |
| 4 | Работа на пришкольном участке |  | Ответственный за пришкол. участок, кл. рук. |
| 5 | Проведение мероприятий по профориентации.  Составление списков трудоустройства | По плану.  По запросу администрации | Кл. рук., |
| **Май** | | | |
| 1 | Празднование Дня Победы | 9 мая | ЗДУВР, кл. рук., преп. ОБЖ |
| 2 | День семьи | 15 мая | Кл. рук. |
| 3 | Творческий отчетный концерт «Дом, в котором мы живем» | 22 мая | ЗДУВР, рук. кружков |
| 4 | Последний звонок | 25 мая | ЗДУВР, кл. рук. 11 класса |
| **июнь** | | | |
| 1 | Оформление личных дел обучающихся | По графику администрации | Кл. рук. |
| 2 | Планирование работы на следующий год |  | Все участники ВП |
| 3 | Работа летнего оздоровительного лагеря |  | ЗДУВР, кл. рук. |
| 4 | Организация летней трудовой практики |  | Ответственный за пришкол. участок, кл. рук. |
| 5 | Проведение торжественного вручения аттестатов |  | ЗДУВР, кл. рук. 11 класса |

**План внутришкольного контроля за воспитательным процессом**

**в 2021–2022 учебном году**

| № п/п | Месяц | Объект контроля. | Что проверяется. Цель проверки | Формы контроля | Выход на результат | Кто осуществляет контроль |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Сентябрь | Классные руководители 1–11 классов. | Содержание планов ВР.  *Цель:* изучение планово-прогностической и аналитической деятельности классных руководителей, оказание помощи в работе | Анализ планов, собеседование с классными руководителями | Справка. Выступление на совещании при директоре | Зам. дир. по УВР |
| 2 | Сентябрь | Руководители кружков, секций | Планы работы на учебный год.  *Цель:* оформление планов, соответствие содержания планов поставленным целям и задачам | Анализ планов.  Посещение занятий. Собеседование с педагогами, учащимися | Справка. Выступление на совещании при директоре. | Зам. дир. по УВР |
| 3 | Сентябрь | Руководители кружков, секций | Комплектование кружков, секций.  *Цель:* способствовать работе по наполняемости кружков, анализ свободного времени учащихся школы | Посещение занятий, собеседование с педагогами, учащимися | Справка. Информация на родительском собрании | Зам. дир. по УВР |
| 4 | Октябрь | Кл. рук. 1–4 кл. | Организация и проведение классных часов.  *Цель:* познакомиться с системой проведения клас-сных часов в начальной школе, их содержанием | Посещение классных часов, анализ, собеседование с педагогами | Информация на совещании при директоре | Информация на планерках у директора, МО учителей начальных классов |
| 5 | Октябрь | Классные руководители 7–11 классов | Дежурство по школе по утверждённому графику.  *Цель:* работа классных руководителей по организации дежурства | Наблюдения, анализ | беседы по классам | Зам. дир. по УВР |
| 6 | Октябрь | Классные руководители 7–11 классов | Подготовка к проведению и организации каникул.  *Цель:* проверить целесообразность запланированных на осенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и потребностям детей | Анализ планов работы на каникулы | Составление общешкольного плана каникул | Зам. дир. по УВР |
| 7 | Ноябрь | Классные руководители 1–11 классов | Организация каникул.  *Цель:* определить эффективность проведения запланированных мероприятий | Посещение мероприятий, собеседование с учащимися | выступление на совещании при директоре | Зам. дир. по УВР |
| 8 | Ноябрь | Классные руководители 5–11 классов | Работа классных руководителей по реализации плана педагогического просвещения родителей.  *Цель:* организация и проведение родительских лекторий, оказание методической помощи | Посещение, собеседование с классными руководителями, родителями | Информация на совещании при директоре | Зам. директора по УВР |
| 9 | Декабрь | Классные руководители 5–11 классов | Проверка ведения документации кл. рук. | Анализ документации | Справка, выступление на совещании при директоре | Зам. дир. по УВР, руководитель МО |
| 10 | Декабрь | Руководители кружков, секций | Занятия кружков, секций.  *Цель:* проверить посещаемость, познакомиться с организацией воспитательной работы на занятиях кружков, секций, проверить качественный уровень работы | Посещение занятий, собеседование с учащимися, педагогами | выступление на совещании при директоре | Зам. дир. по УВР |
| 11 | Декабрь | Классные руководители 1–11 классов | Подготовка к новогодним и рождественским праздникам, к каникулам.  *Цель:* проверить, насколько учитываются потребности и интересы учащихся при планировании зимних каникул | Анализ планов зимних каникул | Выступление на планёрке. Составление общешкольного плана каникул | Зам. дир. по УВР |
| 12 | Январь | Классные руководители 1–11 классов, руководители кружков, секций | Организация каникул.  *Цель:* проверить соответствие проводимых мероприятий с запланированным, посещением их учащимися, проверить работу кружков, секций в каникулы | Посещение мероприятий, собеседование с учащимися | выступление на совещании при директоре | Зам. дир. по УВР |
| 13 | Январь | Классные руководители 2–8 классов, соц. педагог | Работа кл. рук. по профилактике правонарушений учащихся класса.  *Цель:* анализ деятельности кл. рук. по профилактике правонарушений, оказание методической помощи | Проверка планов. Собеседования, посещение семей | Совещание при директоре | Администрация |
| 14 | Январь – февраль | Классные руководители 5–11 классов | Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств учащихся.  *Цель:* проверить соответствие намеченных в плане мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию и проводимой с этой целью работой | Анализ соответствующего раздела плана. Посещение классных часов, мероприятий | Справка. Совещание при директоре | Зам. дир. по УВР, преподаватель ОБЖ |
| 15 | Февраль | Руководитель спортивных секций | Посещаемость занятий учащимися, организации занятий.  *Цель:* качество спортивных организации занятий | Посещение секций, проверка планов проведения занятий, журнала | Справка | Зам. директора по УВР |
| 16 | Март | Классные руководители 1–11 классов, библиотекарь, руководители кружков, секций | Подготовка к каникулам.  *Цель:* проверить подготовку к весенним каникулам | Анализ планов на каникулы | Общешкольный план каникул | Зам. дир. по УВР |
| 17 | Апрель | Классные руководители 8, 9, 10, 11 классов, соц. педагог, педагог-психолог | Работа классных руководителей по профориентации.  *Цель:* проверить состояние профориентационной работы в классе | Посещение классных часов, беседы с учащимися | выступление на совещании при директоре | зам. дир. по УВР |
| 18 | Апрель | Кл. руководители 9–11 кл. | Проведение родительских собраний в классе.  *Цель:* качество проведения родительских собраний, оформление протоколов | Посещение классных родительских собраний, проверка протоколов | Справка | Зам. директора по УВР |
| 19 | Май | Классные руководители, руководители кружков, секций | Итоги работы за учебный год.  *Цель:* выполнение планов | Отчёты классных руководителей, кружков, собеседование, анкетирование учащихся | Выступление на МО классных руководителей | Зам. дир. по УВР, руководитель МО |
| 20 | В течение года | Кл. рук. | Общешкольные мероприятия.  *Цель:* качество проведения общешкольных мероприятий, кл. часов | Посещение | Справки | Зам. дир. по УВР, руководитель МО |
| 21 | 1 раз в месяц | Кл. рук. 1–11 кл., работники столовой | Организация горячего питания.  *Цель:* охват учащихся горячим питанием в школе, качество приготовляемых блюд, заполнение и ведение документации в столовой, своевременность представления отчетов кл. рук. | Наблюдение, посещение столовой, анализ документации, беседы с учащимися | Справки, выступление на совещании при директоре | Директор |

**Работа с педкадрами**

| **№** | **Содержание и формы работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Составление планов ВР с классами | До 10.09. | Классные руководители |
| 2 | Провести ряд индивидуальных консультаций для классных руководителей по составлению планов ВР, утвердить планы классных руководителей у директора | До 15.09. | Зам. дир. по УВР |
| 3 | Внести дополнения и корректировку в планы вначале II полугодия | До 12.01. | Кл. руководители |
| 4 | Проведение открытых классных часов и мероприятий | По графику | Кл. рук., зам. дир. по УВР, рук. ШМО |
| 5 | Проводить собеседования с классными руководителями 3 раза в год по вопросам планирования. Итогам работы за полугодие, за год | 5–15.09.  12–20.01.  15–25.06. | Зам. дир. по УВР |
| 6 | Методическая работа с классными руководителями 1–4 классов | Октябрь | Руководитель МО нач. кл. |
| 7 | Встречи – консультации с учителями и классными руководителями: о подготовке и проведении мероприятий, о планах на каникулы | В течение года, за 2 недели до каникул | Зам. дир. по УВР |
| 8 | Методическая работа с классными руководителями 9–11 кл. по подготовке к новогодним праздникам | Декабрь | Зам. дир. по УВР. |
| 9 | Методическая работа с классными руководителями 5–8 классов по подготовке и проведению мероприятий по военно – патриотическому воспитанию | Февраль | Зам. дир. по УВР, преп. ОБЖ |
| 10 | Провести 4 заседания МО классных руководителей | В течение года по плану | Руководитель МО |

**Общешкольные мероприятия**

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Праздник «Здравствуй, школа!» | 1 сентября | Зам. директора по УВР, кл. руководители |
| 2 | Профилактика ДТТ | Сентябрь, по плану | кл. рук. 1–8 классов |
| 3 | День здоровья «В здоровом теле – здоровый дух» | Конец сентября | Зам. дир. по УВР, учитель физкультуры, преподаватель ОБЖ |
| 4 | Праздничная программа, посвящённая Дню учителя. Концерт | Октябрь | Зам. директора по УВР, классный руководитель 11 класса. Актив школы |
| 5 | Заседание поэтического клуба «Свеча»: «Очей очарованье» | Октябрь | Зам. дир. по УВР, 10 класс |
| 6 | Классные часы «Будьте добрыми и человечными» (День пожилого человека) | Сентябрь, октябрь | Классные руководители |
| 7 | Конкурс чтецов «Дорогой подвига». День народного единства | Ноябрь | Учителя литературы |
| 8 | Предметные олимпиады | Ноябрь | Зам. директора по УВР, Учителя-предметники |
| 9 | Церемония чествования победителей школьных олимпиад, участников районных и областных конкурсов и олимпиад, соревнований | Ноябрь, апрель | Зам. директора по УВР |
| 10 | Библиотечные часы: «День матери» | Последняя неделя ноября | Библиотекарь |
| 11 | День отказа от курения: акция «Выбираем жизнь без сигареты» | 18 ноября | Кл. рук. |
| 12 | Мероприятия, посвященные Дню борьбы со СПИДом | 1 декабря | Зам. дир. по УВР, учитель биологии, кл. рук. |
| 13 | Новогодние праздничные программы | Декабрь | Зам. дир. по УВР, , кл, рук., учитель музыки, актив школы |
| 14 | Месяц оборонно-массовой работы (по плану гражданско-патриотического воспитания) | Январь – февраль | Зам. дир. по УВР, преподаватель ОБЖ, физкультуры, кл. рук.,  Актив школы |
| 15 | Операция «Чистый школьный двор» | Апрель | Учитель технол., кл. рук. |
| 16 | День здоровья:  – кл. часы «Правильное питание – залог здоровья», «Я и моё здоровье»;  – анкета об организации питания в школьной столовой | 7 апреля | Актив школы, зам. дир. по УВР, кл. рук., |
| 17 | Месяц профориентации:  – Мир профессий и информационные технологии;  – Профориентационный практикум «Мир экономических профессий»;  – Профессии сферы предпринимательства и бизнеса»;  – Встреча с представителями различных профессий | Апрель | Зам. дир. по УВР  Кл. рук. |
| 19 | Кл. часы «День космонавтики» | 12 апреля | Кл. рук. |
| 20 | Вахта Памяти:  – участие в акции «Помоги памятнику»;  – участие в митинге у памятника погибшим землякам;  – фестиваль ветеранов и молодежи «Пойте, гордитесь, помните»;  – поздравление ветеранов, тружеников тыла;  – встречи с ветеранами | Май | Зам. дир. по УВР, руководитель музея, кл. рук., активы классов, школы |
| 21 | День семьи | Май | Кл. рук. |
| 22 | Творческий отчетный концерт «Дом, в котором мы живем» | Май | Зам. дир. по УВР, рук. кружков |
| 23 | Последний звонок | Май | Зам. дир. по УВР, 11 кл. |
| 24 | День защиты детей. Торжественное вручение аттестатов | Июнь | Зам. дир. по УВР |

**Ученическое самоуправление**

| **№** | **Содержание работы** | **Сроки** | **Ответственные** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Выборы актива школы. Организационное собрание учащихся | Сентябрь | Зам. дир. по УВР |
| 2 | Распределение обязанностей. Утверждение плана работы | Сентябрь | Зам. дир. по УВР |
| 3 | Заседания актива школы | 2 раза в месяц | Председатель |
| 4 | Собрания учащихся. Подведение итогов работы за полугодие | Январь, май | Зам. дир. по УВР |
| 5 | Организация занятий со школьным активом | 1 раз в месяц | Зам. дир. по УВР председатель |